

2020



# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN

KAMURAN GÜRBÜZ

FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ

23.09.2020



**HAKİKİ MÜRŞİT İLİMDİR FENDİR, İLİM VE FENDEN  
BAŞKA YOL GÖSTERİCİ ARAMAK GAFLETTİR, DALALETTİR,  
CEHALETTİR.**

**MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**



## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kâhraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerâhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY

## GENÇLİĞE HİTABE

### **Ey Türk Gençliği!**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

*Mustafa Kemal Atatürk*

*20 Ekim 1927*

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

---

## SUNUŞ

Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “Biz” duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını artıracak yeni açılımlar, hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini artıracığına dolayısıyla okul başarısını artıracığına inanıyor ve OGYE Ekibi olarak Filistin Vakfi Anadolu Lisesi 2019-2020 Okul Stratejik Planının yararlı olmasını diliyoruz.

**Kamuran GÜRBÜZ**  
**Okul Müdürü**

## GİRİŞ

Filistin Vakfı Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019–2023) bir çalışma grubu tarafından ekip çalışması yöntemiyle hazırlanmıştır.

Birinci bilgilendirme toplantısının bitiminde, çalışma grubu tarafından Stratejik Plan çalışması için yapılması gereken analiz, veri, bilgi toplama ve stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesi konularında zaman çizelgesi, ana süreçler hazırlanarak çalışma planı oluşturulmuştur. Durum analizi yapmak için öncelikle Filistin Vakfı Anadolu Lisesi'nin faaliyetlerini gerçekleştirdiği iç ve dış paydaşlar incelenmiş ve değerlendirilmiştir.

Filistin Vakfı Anadolu Lisesi'nin içyapısının analizine, tarihinin, faaliyet alanlarının ve kuruluş yasasının incelenmesiyle başlanmıştır. Böylece, Filistin Vakfı Anadolu Lisesi'nin kuruluş amacı göz önüne alınarak okulun varoluş gerekçesini belirten bir misyon oluşturulmuştur.

**Stratejik Planlama Ekibi**

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	
GİRİŞ	
<b>1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI</b>	
1.1.Amaç	
1.2.Kapsam	
1.3.Yasal Dayanak	
1.4.Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	
1.5.Çalışma Takvimi	
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>	
2.1.Tarihsel Gelişim	
2.2.Mevzuat Analizi	
2.3.Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	
2.4.Paydaş Analizi	
2.5.Kurum İçi Analiz	
2.5.1. <i>Örgütsel Yapı</i>	
2.5.2. <i>İnsan Kaynakları</i>	
2.5.3. <i>Teknolojik Düzey</i>	
2.6.Mali Kaynaklar	
2.6.1. <i>İstatistikî Veriler</i>	
2.7.Çevre Analizi	
2.7.1. <i>PEST-E Analizi</i>	
2.7.2. <i>Üst Politika Belgeleri</i>	
2.8.GZFT Analizi	
2.9.Sorun Alanları	
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>	
3.1.Misyon	
3.2.Vizyon	
3.3.Temel Değerler ve İlkeler	
3.4.Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Tedbirler	

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

<b>TABLULAR LİSTESİ</b>		
<b>TABLO NO</b>	<b>TABLO ADI</b>	<b>SAYFA NO</b>
<b>Tablo 1</b>	Stratejik Plan Okul Koordinasyon Ekibi	
<b>Tablo 2</b>	Mevzuat Analizi	
<b>Tablo 3</b>	Faaliyet/Hizmet Listesi	
<b>Tablo 4</b>	Faaliyet Alanları	
<b>Tablo 5</b>	Paydaş Analizi	
<b>Tablo 6</b>	Paydaş Analizi Matrisi	
<b>Tablo 7</b>	Okul/Kurumlarda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar	
<b>Tablo 8</b>	Eğitim-Öğretim Yılı Genel Durum	
<b>Tablo 9</b>	2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı	
<b>Tablo 10</b>	Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu	
<b>Tablo 11</b>	Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı	
<b>Tablo 12</b>	İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	
<b>Tablo 13</b>	2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı	
<b>Tablo 14</b>	Öğretmenlerinin Eğitim Durumu	
<b>Tablo 15</b>	Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı	
<b>Tablo 16</b>	Öğretmenlerin Hizmet Süreleri	
<b>Tablo 17</b>	2014 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı	
<b>Tablo 18</b>	Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı	
<b>Tablo 19</b>	Stratejik Plan İzleme Değerlendirme Tablosu	

<b>ŞEKİLLER LİSTESİ</b>		
<b>ŞEKİL NO</b>	<b>ŞEKİL ADI</b>	<b>SAYFA NO</b>
<b>Şekil 1</b>	Stratejik Plan Modeli	
<b>Şekil 2</b>	Filistin Vakfı Anadolu Lisesi Teşkilat Şeması	
<b>Şekil 3</b>	Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Süreci Modeli	



## KISALTMALAR

<b>AB</b> Avrupa Birliği
<b>AR-GE</b> Araştırma Geliştirme
<b>BİLSEM</b> Bilim Sanat Merkezi
<b>BİMER</b> Başbakanlık İletişim Merkezi
<b>BSİO</b> Birleştirilmiş Sınıflı İlköğretim Okulu
<b>BT</b> Bilgi Teknolojileri
<b>ÇPL</b> Çok Programlı Lise
<b>DPT</b> Devlet Planlama Teşkilatı
<b>EKYS</b> Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi
<b>GİH</b> Genel İdare Hizmetleri
<b>GİHS</b> Genel İdare Hizmetleri Sınıfı
<b>GZFT</b> Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar-Tehditler
<b>HEM</b> Halk Eğitim Merkezi
<b>HİE</b> Hizmet İçi Eğitim
<b>KİK</b> Kamu İhale Kanunu
<b>LYS</b> Lisans Yerleştirme Sınavı
<b>MBS</b> Mesleki Bilgi Sistemi
<b>MEB</b> Millî Eğitim Bakanlığı
<b>MEBBİS</b> Milli Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemleri
<b>MEGEP</b> Millî Eğitim Bakanlığının Kapasitesinin Güçlendirilmesine Destek Projesi
<b>MEM</b> Millî Eğitim Müdürlüğü
<b>MTSAS</b> Motorlu Taşıt Sürücü Adayları Sınavı
<b>MTSK</b> Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
<b>OECD</b> Ekonomik Kalkınma ve İşbirliği Teşkilatı
<b>PESTLE</b> Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Legal ve Ekolojik Gelişmeler
<b>PG</b> Performans Göstergesi
<b>STK</b> Sivil Toplum Kuruluşları
<b>TED</b> Türk Eğitim Derneği
<b>YGS</b> Yükseköğretime Geçiş Sınavı

## TANIMLAR

**Bütçe:** Milli Eğitim Müdürlüğünün, belirli bir dönemdeki gelir ve giderlerini, tahminleri ile bunların uygulanmasına ilişkin hususları gösteren belgeyi,

**Faaliyet Raporu:** Kurumların stratejik plan ve performans programları uyarınca yürüttükleri faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerini kullanarak öngörülen Performans Hedefi ile gerçekleşme değerlerini kıyaslayıp meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, idare hakkındaki genel ve mali bilgileri içeren raporu,

**Faaliyet ve Projeler:** Milli Eğitim Müdürlüğünün, Stratejilerini hayata geçirmelerini sağlayan ve performanslarını gösteren faaliyetleri ve projelerini,

**GZFT Analizi:** Milli Eğitim Müdürlüğünün, Güçlü ve Zayıf yönlerini, önündeki Fırsat ve Tehditleri ortaya koyan analizi,

**Hedefler:** Milli Eğitim Müdürlüğünün kendi Stratejilerini yaşama geçirmek için kurumca belirlediği ölçülebilir nitelikte faaliyet ve projelerini,

**İnsan Kaynakları Yönetimi:** Organizasyonun amaçlarına ulaşabilmesi için, tüm insan kaynaklarının en doğru, etkin ve verimli kullanılması,

**Kamu Yönetimi:** Kamu gücünü yani egemenlik erkine sahip yönetim sürecini,

**Kamu Malî Yönetimi:** Kamu kaynaklarının tanımlanmış standartlara uygun olarak etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayacak yasal ve yönetsel sistem ve süreçleri,

**Kurumsal Değer:** Bir kurumda var olan yüksek ve olumlu nitelikleri,

**Maliyet:** İktisadi anlamda maliyet, satış değeri olan bir mala ya da hizmete sahip olabilmek için katlanılan ölçülebilir fedakârlıkların toplamını,

**Misyon:** Milli Eğitim Müdürlüğünün kendisi için belirlediği temel varlık nedenini ve görevlerini,

**Paydaş:** Kurumun kaynakları veya çıktıları üzerinde hak iddia eden ya da kurumun çıktılarından, ürün ve hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen veya kurumu etkileyen kişi, grup ve kurumları,

**Paydaş Analizi:** Kurum faaliyetlerinden etkilenen veya faaliyetleri etkileyen tarafların görüş ve memnuniyetlerinin değerlendirilmesini,

**Performans:** Milli Eğitim Müdürlüğünün belirlediği Stratejik Hedeflerine ulaşabilme derecesini,

**Performans Göstergesi:** Hedeflere hangi oranda ulaşıldığını gösteren ölçülebilir nitelikteki unsurları,

**Politika:** Milli Eğitim Müdürlüğünün uygulamalarını yönlendiren yaklaşımları,

**Strateji:** Belirli bir zaman diliminde kurumun şimdiki durumundan gelecekteki arzu edilen durumuna dönüşümünü sağlayabilmek için belirlenen amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını gösteren kararlar bütünü,

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

---

**Stratejik Plan:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren 2015–2019 dönemi kapsayan planını,

**Stratejik Planlama:** Millî Eğitim Müdürlüğünün, iç veya dış değerlendirme sonuçlarına göre Zayıf ve Güçlü yönlerini, önündeki Fırsat ve Tehditleri belirlemesi, bunların ışığında kalitesini geliştirecek olan stratejilerini oluşturması, bu stratejileri ölçülebilir hedeflere dönüştürmesi ve performans göstergelerini belirleyerek onların sürekli izlemesi sürecini,

**Stratejik Yönetim:** Bir organizasyonun amaçlarını gerçekleştirebilmesi için etkili stratejiler geliştirilmesi, bunların planlanması, uygulanması ve kontrolünü,

**Stratejik Amaç:** Kişi ve kuruluşun sonraki bütün karar ve davranışının bağımlı olacağı, öncesi olmayan temel başlangıç noktasını,

**Stratejik Hedefler:** Milli Eğitim Müdürlüğünün, misyonu doğrultusunda belirlenmiş stratejik önemi olan ölçülebilir alt amaçlarını,

**Üst Politika Belgesi:** Plana kaynaklık eden yasal dayanak ve politikaları,

**Faaliyet/Hizmet:** Kurumun içinde bulunduğu sektör itibarıyla yararlanıcılara yönelik geliştirdiği ürün veya hizmetleri ifade eder.

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

<b>KURUM KİMLİK BİLGİSİ</b>	
Kurum Adı	FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ
Kurum Statüsü	Devlet
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici: 2 Öğretmen: 8 +4 görevlendirme Memur: 0 Hizmetli: 3
Öğrenci Sayısı	119
Öğretim Şekli	Tam Gün
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Telefonu / Fax	Tel.: (0432) 217 17 19
Kurum Web Adresi	<a href="http://www.filistinvakfianadolulisesi.meb.k12.tr">www.filistinvakfianadolulisesi.meb.k12.tr</a>
Mail Adresi	<a href="mailto:filistinvakfia.1@gmail.com">filistinvakfia.1@gmail.com</a> 767004@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Süphan Mah.Öztürk Sokak No:36 Posta Kodu: 65100 İlçe: Edremit İli:Van
Kurum Müdürü	Adı Soyadı: Kamuran GÜRBÜZ GSM Tel: (0505) 346 64 27
Kurum Müdür Yardımcısı	Adı Soyadı: Adem ÇINAR GSM Tel: (0541) 295 48 98

## **1. BÖLÜM**

# **1. BÖLÜM STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI**

# **STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI**

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## 1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

## 1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Filistin Vakfı Anadolu Lisesi'nin 2019–2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

## 1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

DAYANAK	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	2007–2013 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı
5	2007–2009 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program
6	2007–2013 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
7	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
8	Milli Eğitim Strateji Belgesi
9	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
10	Milli Eğitim Şura Kararları
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
12	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
13	Bakanlık Stratejik Plan Taslağı
14	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan Taslağı

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## 1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	KAMURAN GÜRBÜZ	OKUL MÜDÜRÜ
2	ADEM ÇINAR	MÜDÜR YARDIMCISI
3	EYLEM KERTİŞ	ÖĞRETMEN
4	NAİME OLCAR	ÖĞRETMEN
5	KASIM TALAŞLI	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	ADEM ÇINAR	MÜDÜR YARDIMCISI
2	EYLEM KERTİŞ	ÖĞRETMEN
3	NAİME OLCAR	ÖĞRETMEN

1.5.ÇALIŞMA TAKVİMİ

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları	2014												EK-3
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
<b>Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları</b>													
<b>1</b>													
Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi													
Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi													
Durum Analizi													
Tarihsel Gelişim													
Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler													
<b>2</b>													
Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri													
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi													
Geleceğe yönelim													
Misyon-Vizyon-Temel Değerler													
Temalar													
İl ARGE Değerlendirmesi													
Stratejik Amaçlar													
Stratejik Hedefler													
Performans Göstergeleri													
<b>3</b>													
Stratejiler													
Faaliyet ve Projeler													
Maliyetlendirme													
İzleme ve Değerlendirme													
Planın zenebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması													
Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması													
<b>4</b>													
İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi													
<b>5</b>													
Planın Okul/Kurum müdürüğünce onaylanması ve web sitesinde yayın													
<b>6</b>													
Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi													



**2. BÖLÜM**  
**2. BÖLÜM**  
**DURUM ANALİZİ**

**DURUM ANALİZİ**

## 2.1 TARİHSEL GELİŞİM

Okulumuz; Filistin Devleti Ankara Büyükelçisi Sayın Nabil Maarouf'un girişimleri ile 13 Nisan 2012 Cuma günü saat 19.30'da Ankara Swiss Otel'de 2011 Van Depremi sonrası Van depremzedeleri yararına toplanmış ve verilen yemekte toplanan paralarla 2012 yılında ilköğretim olarak yapımına başlanmıştır. Ağustos 2014 de Edremit İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün girişimleri ile ve Din Öğretimi genel Müdürlüğü'nün onayı alınarak Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olmasına karar verilmiştir.

2020-2021 eğitim öğretim yılı ile birlikte Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi farklı bir binaya taşınmış ve okulumuz 31 Ağustos 2020 tarihinde Filistin Vakfı Anadolu Lisesi olarak eğitime başladı. İlk yıl 9. Sınıf düzeyinde 120 öğrencimiz eğitim öğretime başladı. Her yıl öğrenci sayıları arttırılarak kontenjan belirlenecektir.

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## 2.2 MEVZUAT ANALİZİ

Bu aşamada okul/kuruma görev ve sorumluluklar yükleyen, okulun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlülükler ve dayanaklar listesi oluşturulur.

<b>FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİNİN BAĞLI BULUNDUĞU KANUN VE YÖNETMELİKLER</b>			
<b>KANUNLAR</b>			
<b>Kanun Konusu</b>	<b>Kanun No ve Kabul Tarihi</b>	<b>Yayınlandığı Resmi Gazete Tarihi</b>	<b>Yayınlandığı Resmi Gazete Sayısı</b>
<b>MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU</b>	1739 / 24.06.1973	24.06.1973	14574
<b>ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI KANUNU</b>	5580 / 08.02.2007	14.02.2007	26434
<b>TÜRK BAYRAĞI KANUNU</b>	2893 / 22.09.1983	24.09.1983	18171

<b>YÖNETMELİKLER</b>		
<b>Yönetmelik Konusu</b>	<b>Yayınlandığı Resmi Gazete Tarihi</b>	<b>Yayınlandığı Resmi Gazete Sayısı</b>
<b>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ</b>	07/09/2013	28758
<b>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI OKUL ÖĞRENCİLERİNİN KILIK VE KIYAFETLERİNE DAİR YÖNETMELİK</b>	27/11/2012	28480
<b>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI DERS KİTAPLARI VE EĞİTİM ARAÇLARI YÖNETMELİĞİ</b>	12/09/2012	28409
<b>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖZEL EĞİTİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ</b>	20/03/2012	28239
<b>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL-AİLE BİRLİĞİ YÖNETMELİĞİ</b>	09/02/2012	28199
<b>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI ÖDÜL VE DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ</b>	07/09/2007	26636
<b>MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTA ÖĞRETİM KURUMLARI SINIF GECME VE SINAV YÖNETMELİĞİ</b>	04/09/2010	27692

## FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

YÖNETMELİKLER		
Yönetmelik Konusu	Yayımlandığı Resmi Gazete Tarihi	Yayımlandığı Resmi Gazete Sayısı
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI KURUM TANITIM YÖNETMELİĞİ	09/08/2006	26254
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI OKUL KÜTÜPHANELERİ YÖNETMELİĞİ	29/01/2009	27125
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ YÖNETMELİĞİ	14/03/2009	27169
OKUL SPOR KULÜPLERİ YÖNETMELİĞİ	13/01/2005	25699
STRATEJİ GELİSTİRME BİRİMLERİNİN ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK	18/02/2006	26804
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI TALİM VE TERBİYE KURULU BASKANLIĞI YÖNETMELİĞİ	08/08/2006	26253
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI DERS KİTAPLARI VE EĞİTİM ARAÇLARI YÖNETMELİĞİ	28/11/2007	26714
KAMU DAİRELERİNDE STRATEJİK PLANLAMAYA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR HAKKINDA YÖNETMELİK	26/05/2006	26179
ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARINDA	26/10/2010	12489
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI 5580 SAYILI ÖZEL ÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ	08/03/2008	26810
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI SOSYAL ETKİNLİK YÖNETMELİĞİ	13/01/2005	25699

## 2.3 FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (öğrenci)
Kütüphane hizmetleri	Ders takviyeleri
Yurt dışı öğrenci değişim programları	Yurt dışı okullarla etkileşimli proje çalışmaları

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## OKUL FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<i>Hizmet-1 Eğitim Hizmetleri</i> Veli Öğrenci Öğretmen	<i>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</i> Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb
<i>Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</i> Halk oyunları Dans Satranç Tiyatro Kültür-Sanat Yarışmaları	
<i>Hizmet-3 Spor Etkinlikleri</i> Voleybol Basketbol Futbol	
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
<i>Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi</i> Program geliştirme çalışmaları Ölçme ve değerlendirme çalışmaları Proje çalışmaları Materyal geliştirme çalışmaları Disiplinler arası işbirliği	<i>Hizmet-1 Veliler ile ilgili hizmetler</i> Veli toplantıları Veli paylaşım toplantıları Okul Aile Birliği
<i>Hizmet-2 Kurslar</i> Yetiştirme Hazırlama Etüt	
<i>Hizmet- 3 Proje çalışmaları</i> Sosyal Projeler Fen Projeleri Edebiyat Projeleri Matematik Projeleri Kişisel Proje Uluslararası Projeler	

## 2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Aile Birliği	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğrenciler	Veliler
İşletme Birimi	Mahalle Muhtarı
	Sağlık Ocağı
	Milli Eğitim Bakanlığı
	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
	Üniversiteler
	Sivil Toplum Kuruluşları
	Halk

## Paydaş Analizi Matrisi

PAY DAŞ LAR	İÇ PAY DAŞ	DİŞ PAY DAŞ	HİZMET ALAN	NEDE NİN DİŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetleri ni Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine 1,2,3 Gözet Verilen Önem	SONUÇ
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					4,5 Bilgilendir	4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	*		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış	
Veliler		*	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış	
Okul Aile Birliği	*		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış	

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

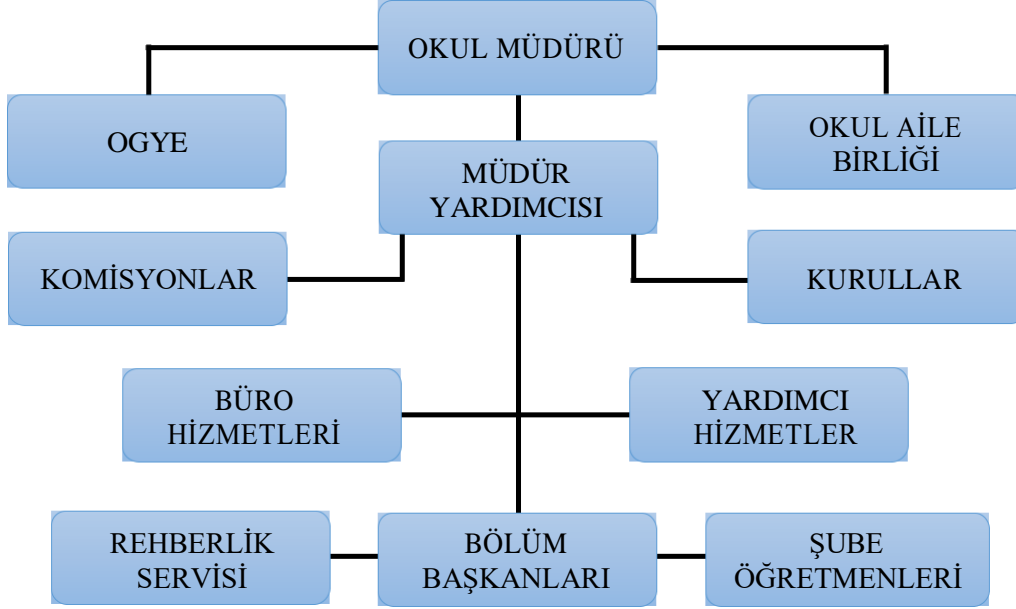
<b>Öğrenciler</b>	*		*	Varoluş sebebimiz	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte Çalış</b>
<b>Mahalle Muhtarı</b>		*	*	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	<b>İzle, Gözet</b>
<b>Sağlık Ocağı</b>		*	*	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	<b>İzle, Birlikte Çalış</b>
<b>Milli Eğitim Bakanlığı</b>		*		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>
<b>İl Milli Eğitim Müdürlüğü</b>		*		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	<b>Bilgilendir, Birlikte çalış</b>
<b>Üniversiteler</b>		*		İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	<b>Birlikte çalış</b>
<b>Sivil Toplum Kuruluşları</b>		*		İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	3	<b>Birlikte çalış</b>
<b>Halk</b>		*		İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kitle, Öğrenci Kaynağımız	2	3	<b>Birlikte çalış</b>



## 2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

Bu bölümde incelenecek konular alt başlıklar halinde verilmiştir.

### 2.5.1. Örgütsel Yapı:



**Okul/Kurum Teşkilat Şeması**  
**Okul/Kurumlarda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:**

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
<b>Onur Kurulu</b>	Okuldaki olumlu ya da olumsuz tutumla ilgili değerlendirmeyi yapar, belge düzenler.
<b>Okul Meclisi</b>	Okul yönetimine katkı sunar.
<b>Disiplin Kurulu</b>	Öğrenci davranışlarının okul yönergesine uyumunu kontrol eder.
<b>Okul Aile Birliği</b>	Okullarda yapılacak etkinlikleri yönetmeliklere göre yürütür.
<b>Rehberlik ve Psikolojik Danışma Kurulu</b>	Öğrencilerin kendilerini gerçekleştirmelerine, eğitim sürecinden yetenek ve özelliklerine göre en üst düzeyde yararlanmalarına ve gizil güçlerini en uygun şekilde kullanmalarına ve geliştirmelerine yönelik çalışmaları yürütür.
<b>OGYE</b>	Okul gelişimini planlayan, planlanan çalışmaları uygulayan çalışmalarda gerekli okul içi ve dışı koordinasyonu ve organizasyonu yürüten çalışma grubudur.
<b>Okul Yayın İnceleme Komisyonu</b>	Öğrencilerin performanslarını veya ürünlerini içeren duyuru, dergi, gazete, duvar gazetesi, broşür, afiş, yıllık ve benzeri yayınları inceleme ve seçim işlerini yürütür.
<b>Kütüphane Kaynaklarının Tespiti ve Seçimi Komisyonu</b>	Ders kitapları dışındaki kitaplar ile eğitim araçlarının incelenmesi, seçimi ve kullanımını yürütür.

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## 2.5.2 İnsan Kaynakları

### 2020 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1		1
2	Müdür Yrd.	1		1

### Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2020 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans		
Lisans	2	
Yüksek Lisans		

### Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2020 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30		
30-40	2	
40-50		
50+...		

### İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	
11-15 Yıl	
16-20 Yıl	1
21+..... üzeri	

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## 2020 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Bilişim Teknolojileri		1	1
2	Felsefe	1		1
3	Türk Dili ve Edebiyatı		1	1
4	Yabancı Diller		1	1
5	Fen Bilimleri	2		2
6	Matematik	1		1
7	Sosyal Bilimler	1	1	2
8	Sanat	1		1
9	Spor		1	1
<b>TOPLAM</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>11</b>

## Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	3
4-6 Yıl	4
7-10 Yıl	3
11-15 Yıl	
16-20 Yıl	
21+... üzeri	

## Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

### 2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur		-	-	-	0
2	Hizmetli	2	1			3

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## Çalışanların Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; 1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar. 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcısı; 1. Ders okutmak 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	1. Eğitim ve öğretim standartlarının geliştirilmesi, okul ve çevre ilişkisinin kurulması ve gelişmesine katkı sağlar, işleyişte yönetime yardımcı olur. Tutum ve davranışlarıyla öğrencilere örnek olur. 2. Öğrencilerin; öğretim programları doğrultusunda kazanım ve becerilerini hedefleyen, inceleyerek, araştırarak, yaparak ve yaşayarak öğrenmelerini amaçlayan etkinlikleri planlar ve uygular. Öğrencilerin; bağımsız ve yaratıcı düşünmelerine, edinilen bilgilerden sonuçlar çıkarmalarına, tartışmalarda görüşlerini özgürce belirtmelerine ve hoşgörülü olmalarına yönelik gerekli ortamı hazırlar. Öğrencilerin, eğitim ve öğretim çalışmalarında her türlü imkândan yararlanmasını sağlar. 3. Sınav, proje ve performans çalışması ve bu kapsamdaki diğer iş ve işlemleri yürütür. 4. Ünitelendirilmiş yıllık plan ve ders planlarını yapar, kendilerine verilen dersleri okuturlar. Derslerle ilgili öğrencilerin de aktif olarak yer aldığı araştırma, uygulama ve deneylerin yapılmasını sağlar. 5. İnceleme ve araştırma gezileri için gezi planı hazırlar. 6. Alanıyla ilgili bilimsel ve teknolojik yenilikleri izleyerek bunları eğitim ve öğretime yansıtır. 7. Müdür tarafından verilen görevin gerektirdiği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı		Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
1	0	1		0	0	0	0	0	0

## FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

### 2.5.3 Teknolojik Düzey

#### Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2020					
Bilgisayar	7					
Yazıcı	4					
Tarayıcı	0					
Projeksiyon	0					
İnternet bağlantısı	ADSL 72 mb					
Fen Laboratuvarı	0					
Bilgisayar Lab.	1					
Fax	1					
Etkileşimli Tahta	8					
Ses Sistemi	1					
Kamera Sistemi	1					
Okul/kurumun İnternet sitesi	Var					

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## 2020 Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Odası	*		1	
Ekipman Odası	*		1	
Kütüphane	*		1	
Rehberlik Servisi		*		
Resim Odası		*		
Müzik Odası		*		
Çok Amaçlı Salon	*		1	
Bilgisayar Laboratuvarı		*		
Yemekhane		*		
Spor Salonu		*		
Kantin		*	1	
Fen Laboratuvarı		*		
Yönetici Odaları	*		2	
Kazan Dairesi	*		1	

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

## 2.6. Mali Kaynaklar – TL.

YILLAR	2020					
BÜTÇE						

### 2.6.1. İstatistiki Veriler

#### Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2020)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ			OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek		
10	66	53	119	11,9



# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2019-2023 STRATEJİK PLAN

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler					
	2020				
	K	E			
Öğrenci Sayısı					
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek )					
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı					
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı					
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı					
<b>Genel Başarı Oranı ( % )</b>					

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2019-2020		
2020-2021	119	

## Yerleşim Alanı ve Derslikler (2020)

Yerleşim		
Toplam Alan (m <sup>2</sup> )	Bina Alanı (m <sup>2</sup> )	Bahçe alanı (m <sup>2</sup> )
2832	750	2082

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Çok Amaçlı Salon	112	143 m <sup>2</sup>

## 2.7. ÇEVRE ANALİZİ

### 2.7.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

<b>Politik ve yasal etmenler</b>	<b>Ekonomik çevre değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi,</li><li>● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,</li><li>● Personelin yasal hak ve sorumlulukları,</li><li>● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,</li><li>● Okul çevresindeki politik durum,</li><li>● Ortaöğretim kurumları yönetmeliği,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</li><li>● İş kapasitesi,</li><li>● Okulun gelirini arttırıcı unsurlar,</li><li>● Okulun giderlerini arttıran unsurlar,</li><li>● Tasarruf sağlama imkânları,</li><li>● İşsizlik durumu,</li><li>● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,</li><li>● Kullanılabilir gelir</li></ul>
<b>Sosyal-kültürel çevre değişkenleri</b>	<b>Teknolojik çevre değişkenleri</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Kariyer beklentileri,</li><li>● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi,</li><li>● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.)</li><li>● Nüfus artışı, göç,</li><li>● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,</li><li>● Doğum ve ölüm oranları,</li><li>● Hayat beklentilerindeki değişimler,</li><li>● Beslenme alışkanlıkları,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Teknoloji kullanım durumu,</li><li>● E-öğrenme, internet olanakları,</li><li>● Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar,</li><li>● Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,</li><li>● Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar,</li><li>● Teknoloji alanındaki gelişmeler,</li><li>● Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları,</li><li>● Teknolojinin eğitimde kullanımı,</li></ul>
<b>Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri</b>	<b>Etik ve ahlaksal değişkenler</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>● Hava ve su kirlenmesi,</li><li>● Ormansızlaşma,</li><li>● Toprak yapısı,</li><li>● Bitki örtüsü,</li><li>● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,</li><li>● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,</li><li>● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, kuş gribi, kene vakaları vb.)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Örf,</li><li>● Adet,</li><li>● Teamül,</li><li>● Mesleki etik kuralları</li></ul>

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLAN

## 2.7.2. Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi

## 2.8. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none"><li>Dinamik öğretmen kadrosu</li><li>Sınavla gelen öğrenciler</li><li>Seçkin bir veli profili</li><li>Kamera sistemi</li><li>Web sitemiz</li><li>Kütüphanemiz</li><li>Öğrenci-öğretmen ve öğretmen- öğretmen iletişiminin kuvvetli olması</li><li>Etkili Veli-Öğrenci-Öğretmen çalışması</li><li>Öğrencilerin sosyal, kültürel projeler ve sportif faaliyetler ile yerel/ulusal alanlarda başarılı olması.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Fiziki koşulların yetersizliği<ul style="list-style-type: none"><li>Öğrencilerin ortak kullanım alanlarının azlığı</li></ul></li><li>-Yapılan çalışmalara veli katılım düzeyinin düşük olması</li></ul>
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none"><li>Sürekli mesleki gelişim imkânı</li><li>Teknolojik gelişmelerin yakından takip sahip olması ve bunun bilinilirliği,</li><li>Öğretmen ve idareci sayısının hedeflere ulaşmada yeterli olması,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyi.</li></ul>

## 2.9. SORUN ALANLARI

- Bilişim teknolojilerinin tüm okul toplumunda yaygınlaştırılması
- Tablet eğitiminin içeriğinin güçlendirilmesi ve yaygınlaştırılması
- Hazırlanan tablet içeriklerinin standardı
- Derslerde tablet kullanım oranları
- Ölçme – değerlendirme çalışmaları
- Sportif başarılar
- Eğitimde iyi örneklerin paylaşıldığı organizasyonlara katılım
- Rehberlik Birimi'nin okul toplumuna hizmet içi eğitim organizasyonları
- Rehberlik Birimi'nin öğrencilere yönelik mesleki ve kişisel gelişim çalışmaları

## **3. BÖLÜM**

# **GELECEĞE YÖNELİM**

## 3.1. MİSYON

Çevresine, milletine ve tüm insanlığa üstün hizmetler sunabilecek; Atatürk ilke ve inkılaplarına, milli, manevi ve evrensel değerlere bağlı; mezunlarımızı kendi değerlerini ortaya çıkarabilecekleri saygın üniversitelere yerleştirip, başarılı ve mutlu insan yetiştirmektir.

## 3.2. VİZYON

Büyük düşünebilen, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup, geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, yüksek öğrenime ve başarılı bir geleceğe hazırlıklı bireyler yetiştirebilen; saygı duyulan ve toplumun güvenini kazanmış bir okul olmaktır.

## 3.3. TEMEL DEĞERLER

- ✓ Katılımcılık
  - Her türlü düşüncenin barış ve hoşgörü içinde dile getirilebilmesi.
  - Dayanışma ve işbirliğinin eğitimin her alanında var olması.
- ✓ Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
  - Özgür, adil, şeffaf olması ve hesap verebilirliği ön planda tutması,
- ✓ Yenilikçilik
  - Güncel akademik ve etik değerlere sahip olması,
- ✓ Yol göstericilik
  - Eğitimin toplumsal gelişmeye öncülük ettiği görüşünü benimsemesi,
  - Geçmişten gelen kültürel kodlarımızı yeni nesillere aktaran bir eğitim felsefesini benimsemesi.

## 3.4. İLKELER

- Öğretmekten ziyade öğrenmenin merkezde yer alması.
- Toplumun tüm üyelerine saygı gösterilmesi.
- İnsanın gelişmesinin zenginliği ve her kişinin benzersizliği.
- İnsan gelişiminin her aşamasına tepki/yanıt verilmesi.
- Bütün çocukların, kişisel olarak zorlayıcı başarı düzeylerinde öğrendiğine inanç duyulması.
- Bireyin ve toplumun birbirlerine olan gereksinimi.
- Kişinin kendisinin ve grubun karşılıklı sorumlulukları.
- Her şeyin ötesinde karakterin ön planda olması.
- Her insanın içindeki en iyiye gönülden bağlı olma.
- Topluma ve ulusa hizmet ederek ortak iyilerin iletilmesi.Farklılığa saygı duyulması.

## 3.4 TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, TEDBİRLER

### TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

#### Stratejik Amaç 1

Ekonomik, sosyal, kültürel farklılıkların yarattığı dezavantajlardan etkilenmeksizin bireylerin eğitim ve öğretime erişimini ve devamını sağlamak.

#### Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar devamsız öğrenci oranının azaltılmasını sağlamak.

#### Performans Göstergeleri 1.1.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2019-2020 Mevcut Durum	2019-2020 Hedef
PG	1.1.1	Devamsız öğrenci sayısı	3	
PG	1.1.2	Açılan kulüp ve sosyal etkinlik sayısı	8	

FAALİYETLER		Faaliyetin Performans Göstergesi	2019-2020 Mevcut Durum	2019-2020 Hedef
F 2.1.1	Özürsüz devamsızlığı 5 gün ve üzeri olan öğrencilerin velilerine devamsızlık mektubu gönderilmesi	Özürsüz devamsızlığı 5 gün ve üzeri olan öğrenci sayısı		
		Devamsızlık mektubu gönderilen veli sayısı		
F 2.1.2	Özürsüz/ Özürlü devamsızlığı 15 gün ve üzeri olan öğrenci velileriyle görüşme yapılması	Öğrenci sayısı		
		Yapılan görüşme sayısı		
F 2.1.3	Devamsızlık yapan öğrencileri toplumsal, sosyal, kültürel projelere ve sportif faaliyetlere yönlendirme	Devamsızlık yapan öğrencilerden sosyal faaliyetlere katılan sayısı		

### TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

#### Stratejik Amaç 2

Okulun mevcut imkânlarını en verimli şekilde kullanarak ulusal / uluslararası düzeyde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak girişimci, yenilikçi, sorgulayan, yorum yapabilen, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi, bilgiye ulaşabilen ve dil becerileri yüksek bireyler yetiştirmek.

# FİLİSTİN VAKFI ANADOLU LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLAN

## Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif alanlardaki kazanımlarını geliştirecek faaliyetlerin sayısını artırmak.

Öğrencilerimizin ilgi alanlarına göre okul dışındaki zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirmelerini sağlamak amacı ile çeşitli kültürel, sosyal ve sanatsal etkinlikler düzenlenmektedir. Bu etkinliklerle; öğrencilerimizin yurt içinde veya dışındaki sosyal ve kültürel faaliyetlere katılmaları, farklı ilgi alanları geliştirmeleri ve bu sayede kendisinin ve yeteneklerinin farkında sağlıklı bireyler olmaları hedeflenmektedir.

Bu hedefe ulaşmak için aşağıdaki faaliyetler planlandı.

	FAALİYETLER	Faaliyetin Performans Göstergesi	2019-2020 Mevcut Durum	2019-2020 Hedef
F 2.1.1	Bahar şenliği düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.2	Şiir dinletileri düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.3	Sınıflar arası futsal ve basketbol turnuvaları düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.4	Öğrencilerin kermes düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.5	Yazar söyleşileri düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.6	Kitap okuma etkinliklerinin düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.7	Tiyatro günlerinin düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.8	Sosyal sorumluluk günlerinin düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.9	Sanat Şenliğinin düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.10	Kültür gezilerinin düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
F 2.1.11	Üniversiteleri ve meslekleri tanıtıcı faaliyetler düzenlenmesi	Düzenlenen etkinlik sayısı		
		Katılan uzman sayısı		
		Katılan öğrenci sayısı		

## Performans Göstergeleri 2.1.

	PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2019-2020 Mevcut Durum	2019-2020 Hedef	
PG	2.1.1	Düzenlenen faaliyet sayısı	Bilimsel faaliyet sayısı	1	
			Kültürel faaliyet sayısı		
			Sanatsal faaliyet sayısı		
			Sportif faaliyet sayısı		
PG	2.1.2	Düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci sayısı	12	
			Kültürel faaliyete katılan öğrenci sayısı		
			Sanatsal faaliyete katılan öğrenci sayısı		
			Sportif faaliyete katılan öğrenci sayısı		
PG	2.1.3	Düzenlenen bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)			
PG	2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı			



## **TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ**

### **Stratejik Amaç 3**

**Eğitime erişimi artıracak ve eğitimde kaliteyi sağlayacak kurumsal yapımızı ve kapasitemizi geliştirmek için; mevcut beşeri, fiziki, mali alt yapı ve yönetim – organizasyon yapısını iyileştirmek ve enformasyon teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak.**

### **Stratejik Hedef 3.1.**

ğrencilerimizin gelişen dünyada ihtiyaç duydukları/duyacakları eğitim teknolojilerini, müfredatı ve öğrenmeyi destekleyen müfredat dışı etkinlikleri gerçekleştirecekleri ortak alanları öğrencilere sağlamak.